

# ORGANIZAČNÍ ŘÁD OBCE VŠESTARY

## ČÁST I.

Tato I. část Organizačního řádu obce Všešary upravuje v souladu se zák. č. 128/2000 Sb., ze dne 12. dubna 2000 v platném znění organizační uspořádání Zastupitelstva obce a jeho výborů, pravomoci a odpovědnosti starosty, místostarosty, předsedů výborů a obecního úřadu a způsoby jejich jednání.

### I.

#### Postavení Obce

1. Obec je veřejnoprávní korporací, která hospodáří s vlastním majetkem. Obec vystupuje v právních vztazích svým jménem a nese odpovědnost z těchto vztahů vyplývající (Díl 1., § 2 zákona).

2. Obec spravuje své záležitosti samostatně (dále jen „samostatná působnost“) v rozsahu stanoveném zákonem, v souladu s potřebami obce a s tímto řádem.

3. Obec vykonává na svém území činnosti patřící do přenesené působnosti (výkon státní správy) podle zvláštního zákona, pokud ji k tomu tento zákon zmocňuje a stanoví, že jde o přenesenou působnost, např. v oblasti správy místních poplatků, sociálního zabezpečení, sociálně – právní ochrany dětí, evidence obyvatel, stavební činnosti, ochrany přírody. Výkon přenesené působnosti je svěřen orgánům obce.

4. V samostatné působnosti může Obec ukládat povinnosti obecně závaznou vyhláškou (podrobněji o tom v části III. ).

### II.

#### Práva a povinnosti občanů

1. Práva a povinnosti občanů jsou vymezeny v díle 2. zákona (§ 16 a 17).

2. Způsob vyjadřování se k jednotlivým aktům Obce upravuje tento Organizační řád (podrobněji v části IV., čl. I.).

### III.

#### Orgány Obce

1. Obec je samostatně spravována Zastupitelstvem obce; dalšími orgány obce jsou Starosta, Obecní úřad a zvláštní orgány obce. Pokud je komisi (část II. Org. řádu) svěřen výkon přenesené působnosti, je též orgánem obce ( § 122 odst. 2 zákona).

2. Zastupitelstvo Obce je složeno z členů zastupitelstva Obce, jejichž počet byl stanoven na 9 členů. Způsob voleb, ustanovení, odměny a další nároky upravuje Zákon. V souladu se zákonem Zastupitelstvo Obce mimo pravomocí vyhrazených mu Zákonem ( § 84 a § 85) rozhoduje též v těchto věcech:

- a) Obec jako jediného společníka obchodní společnosti,
- b) vydávání nařízení Obce,
- c) stanovení rozdělení pravomocí v Obecním úřadu, zřizování a zrušování odborů a oddělení Obecního úřadu
- d) stanovení celkového počtu zaměstnanců Obce v Obecním úřadu a v organizačních složkách Obce
- e) přezkoumávání na základě podnětů opatření přijatých Obecním úřadem v samostatné působnosti a komisemi.

3. Rada Obce není v souladu se Zákonem v Obci ustavena. Činnosti Rady vymezené Zákonem vykonává starosta a Zastupitelstvo Obce podle postupů, uvedených v tomto Organizačním řádu. Jsou-li v tomto

organizačním řádu dále uvedena slova Rada Obce, rozumí se tím Starosta.

4. Starosta zastupuje obec navenek. Starostu a místostarostu volí do funkcí Zastupitelstvo Obce z řad svých členů. Za výkon své funkce odpovídají Zastupitelstvu Obce. Zastupitelstvu Obce přísluší kontrolovat činnost starosty a místostarosty, schvalovat jejich postupy a návrhy ve věcech, které se dotýkají zastupitelstvu vymezených věcí a činností.

Starosta je oprávněn:

- a) zabezpečovat hospodaření obce podle schváleného rozpočtu, provádět rozpočtová opatření v rozsahu stanoveném Zastupitelstvem Obce,
- b) plnit vůči právnickým osobám a organizačním složkám založeným nebo zřízeným Zastupitelstvem Obce úkoly zakladatele nebo zřizovatele podle zvláštních předpisů, nejsou-li Zákonem (§ 84 odst. 2) vyhrazeny Zastupitelstvu Obce,
- c) projednávat a řešit návrhy, připomínky a podněty předložené mu členy Zastupitelstva Obce nebo komisemi,
- d) zřizovat a zrušovat podle potřeby komise rady obce (dále jen „komise“), jmenovat a odvolávat z funkce jejich předsedy a členy,
- e) kontrolovat plnění úkolů obecním úřadem a komisemi v oblasti samostatné působnosti Obce,
- f) ukládat pokuty ve věcech samostatné působnosti obce (§ 58 Zákona),
- g) rozhodovat o uzavírání nájemních smluv a smluv o výpůjčce po předchozím projednání a doporučení Finančním výborem.
- h) stanovit pravidla pro přijímání a vyřizování petic a stížností,
- i) schvalovat organizační řád obecního úřadu,
- j) plnit úkoly stanovené zvláštním zákonem.

5. Obecní úřad tvoří starosta, místostarosta a zaměstnanci obce zařazení do obecního úřadu. V čele obecního úřadu je starosta.

#### IV.

##### **Účast obce v zájmových sdruženích.**

Obec je členem Svazků obcí „Region Jih“ a „Ladův kraj“ a dále sdružení „Svaz měst a obcí ČR“. V zájmových sdruženích zastupuje Obec člen Zastupitelstva obce jmenovaný Zastupitelstvem obce, zpravidla starosta. V orgánech sdružení působí Zastupitelstvem obce pověřené osoby.

#### V.

##### **Orgány Zastupitelstva Obce**

Zastupitelstvo může zřídit jako své iniciativní a kontrolní orgány výbory. Svá stanoviska a návrhy předkládají výbory Zastupitelstvu Obce.

Zastupitelstvo zřídilo tyto výbory :

- a/ Finanční Výbor
- b/ Kontrolní výbor
- c/ Výbor pro realizaci Programu rozvoje obce.
- d/ Osadní výbor Menčice.

## VI.

### Vymezení náplně činnosti a způsobu jednání Výboru finančního

1. Finanční výbor
  - a/ kontroluje hospodaření s majetkem a finančními prostředky Obce,
  - b/ vyjadřuje se k uvažovaným závazkům Obce (zejména podle Hlavy II, díl 2, §38 Zákona), jakož i k prodeji, směně a darování majetku ( § 39),
  - c/ zpracovává stanovisko k závěrečnému účtu Obce za uplynulý kalendářní rok,
  - d/ podílí se na sestavování rozpočtu,
  - e/ plní další úkoly, jimiž jej pověřilo Zastupitelstvo Obce.
  
2. Finanční Výbor má 5 členů (předsedu – člena Zastupitelstva Obce a další členy). Všechny členy volí Zastupitelstvo Obce.
  
3. Finanční Výbor vykonává svou působnost podle vlastního plánu činnosti. Plán není předem zveřejňován.
  
4. Určené kontrolní úkoly vykonávají vždy 2 členové Výboru společně, za účasti příslušných pracovníků Obce nebo jí zřízených právnických osob.
  
5. Výbor se schází podle potřeby, nejméně však 1x za měsíc.

## **VII.**

### **Vymezení náplně činnosti a způsobu jednání Výboru kontrolního**

1. Kontrolní výbor
  - a/ kontroluje plnění usnesení Zastupitelstva Obce,
  - b/ kontroluje dodržování právních předpisů ostatními výbory a Obecním úřadem na úseku samostatné působnosti Obce,
  - c/ kontroluje včasnou přípravu jednání Zastupitelstva Obce,
  - d/ přijímá náměty, doporučení a stanoviska občanů k jednání Zastupitelstva Obce, orgánů Zastupitelstva Obce a orgánů Rady Obce
  - e/ přijímá a vyřizuje stížnosti občanů jak vůči Obci, tak vůči spoluobčanům.
2. Kontrolní výbor má 3 členy (předsedu-člena Zastupitelstva a dva další členy). Všechny členy volí Zastupitelstvo Obce.
3. Kontrolní Výbor vykonává svou působnost podle vlastního plánu (vychází přitom z plánu Zastupitelstva Obce a z úkolů ostatních Výborů a Komisí). Plán je k dispozici občanům.
4. Určené úkoly v oblasti kontroly vykonávají vždy 2 členové Výboru společně, za účasti příslušných pracovníků Obce nebo členů Výborů a Komisí, u nichž kontrola probíhá.
5. Výbor se schází podle potřeby, nejméně však 1x za měsíc.

## **VIII.**

### **Vymezení oprávnění a způsobu jednání Osadního výboru Menčice**

1. Oprávnění osadního výboru a jeho členů jsou určena § 121 zákona č. 128/2000 Sb.
2. Osadní výbor Menčice má 3 až 5 členů a všechny členy volí Zastupitelstvo Obce.
3. Osadní výbor vykonává svou činnost podle vlastního plánu.
4. Výbor se schází podle potřeby.

## ČÁST II.

Tato II.část Organizačního řádu obce Všešary upravuje v souladu se zák. č. 128/2000 Sb., ze dne 12.dubna 2000 v platném znění, organizační uspořádání komisí, způsoby jejich jednání, pravomoci a odpovědnosti předsedů komisí.

Komise. Starosta Obce může zřídit jako své iniciativní a poradní orgány komise. Svá stanoviska a náměty předkládají komise starostovi.

Starosta zřídil tyto komise: stavební,  
pro občanské záležitosti,  
pro dopravu, čistotu a vzhled Obce,  
organizační.

### I.

#### Vymezení náplně činnosti a způsobu jednání komisí

##### a/ Komise stavební

1. Komise stavební plní především úkoly, stanovené zvláštním zákonem (stavební zákon č. 50/1976 Sb., v platném znění, § 122). Komise má podle zákona tuto působnost :

- a/ sleduje veškerou stavební činnost v obci a dbá, aby se rozvíjela v souladu se záměry územního plánování,
- b/ dozírá na stav staveb,
- c/ kontroluje, zda se stavby a jejich změny, terénní úpravy, práce a zařízení podle zákona neprovádějí bez povolení nebo v rozporu s ustanoveními zákona,
- d/ plní úkoly stanovené Zákonem v § 124, v rozsahu určení nadřízeným státním orgánem ( orgánem s přenesenou působností).

Jsou to tyto pravomoci stavebního úřadu :

- da/ vydávat stavební povolení na stavební úpravy jednoduchých staveb, pokud nejde o kulturní památky,
- db/ určovat, zda jí ohlášené drobné stavby, stavební úpravy a udržovací práce (podle § 55 ,odst. 2 a 3 zákona),s výjimkou stavebních úprav a udržovacích prací na kulturních památkách, vyžadují stavební povolení, a v těchto případech stavební povolení vydávat,
- dc/ přijímat ohlášení, popřípadě vydávat povolení informačních, reklamních a propagačních zařízení a nařizovat jejich odstranění,
- dd/ přijímat ohlášení lhůty, do kdy bude odstraněna drobná stavba a informační, reklamní a propagační zařízení (§ 88 až 104 Zákona)
- de/ kolaudovat stavby a jejich změny, ke kterým vydala stavební povolení,
- df/ zabezpečovat výkon státního stavebního dohledu (§ 98 až 104 Zákona).

2. V samostatné působnosti Obce může předseda komise po projednání v komisi a se starostou Obce vydávat stanoviska Obce ve věcech řízení:

- a/ která vedou obecné a speciální stavební úřady,
- b/ která vedou orgány ochrany zemědělského půdního fondu a orgány ochrany lesa.

3. Ve věcech řízení, která vedou obecné a speciální stavební úřady, jde o:

- a/ Umísťování a povolení staveb rodinných domů, rekreačních domů a chat v současně zastavěném území obce ( za současně zastavěné území obce se považuje část katastrálního území obce zahrnující pozemky, které se podle zákresu v katastrální mapě nacházely v zastavěném území obce k 1.září 1966), včetně vytápění, instalací a sítí.
- b/ Povolení přestaveb, nástaveb rodinných domů, rekreačních domů a chat, nemění-li se

jejich určení a způsob užívání stavby.

c/ Povolení staveb místních komunikací a účelových komunikací v současně zastavěném území obce.

d/ Povolení staveb vodohospodářských děl:

- domovních studní

- domovních čistíren odpadních vod.

e/ Změny druhu pozemku.

f/ Dělení nebo sloučení pozemku v současně zastavěném území obce; jedná-li se o pozemek mimo současně zastavěné území obce, může stanovisko vydat po dohodě se starostou, jen v případě, že s dělením nebo sloučením pozemku souhlasilo Zastupitelstvo Obce.

4. Ve věcech řízení, která vedou orgány ochrany zemědělského půdního fondu a orgány ochrany lesa jde o:

a/ Odnětí půdy ze zemědělského půdního fondu pro účel výstavby rodinného domu, rekreačního domu a chaty, nebo provádění činnosti v současně zastavěném území obce; jde-li se o půdu na pozemku mimo současně zastavěné území obce, může stanovisko vydat po dohodě se starostou, jen v případě, že s odnětím souhlasilo Zastupitelstvo Obce.

b/ Odnětí pozemků plnění funkcí lesa pro účel výstavby rodinného domu, rekreačního domu a chaty, nebo provádění činnosti v současně zastavěném území obce; jedná-li se o půdu na pozemku mimo současně zastavěné území obce, může stanovisko vydat po dohodě se starostou, jen v případě, že s odnětím souhlasilo Zastupitelstvo Obce.

5. Stavební komise je 4 členná. Předsedu a další členy jmenuje starosta Obce.

6. Stavební komise vykonává svou působnost podle vlastního plánu činnosti. Plán není předem zveřejňován.

7. Určené úkoly vykonávají vždy společně nejméně 2 členové Komise, za účasti dotčené osoby (podle povahy úkolu).

8. Komise se schází podle potřeby, nejméně však 1x za 14 dní.

9. Komise se usnáší většinou hlasů všech svých členů. V případě rovnosti hlasů je rozhodující hlas jejího předsedy.

10. Komise je ze své činnosti odpovědná starostovi a to i ve věcech výkonu přenesené působnosti na svěřeném úseku.

## **b/ Komise pro dopravu, čistotu a vzhled Obce**

1. Komise pro dopravu, čistotu a vzhled Obce plní tyto úkoly :

- a/ Zpracovává návrhy a po schválení starostou je podle jeho dispozic projednává s příslušnými orgány, týkající se dopravní situace v Obci, zejména pokud jde o označení silnic, místní úpravy, stanovení a kontroly dodržování rychlosti, parkování, odstraňování nevhodných nápisů, poutačů a reklam, umístěných v nepřehledných místech apod. Kontroluje plnění přijatých opatření.
- b/ Zpracovává návrhy obecně závazných vyhlášek Obce, týkajících se veřejného pořádku, dodržování zákonů v oblasti ekologie, ochrany zeleně, nakládání s odpady apod. Po přijetí kontroluje dodržování vyhlášek a navrhuje starostovi uložení zákonem stanovených sankcí.
- c/ V zimním období kontroluje odklízení sněhu. Kontroluje znečišťování silnic a chodníků a v případě místních komunikací a chodníků zajišťuje bezodkladné odstranění závad. V případě komunikací v majetku kraje podává podnět k odstranění závady osobě pověřené její správou.
- d/ Zpracovává návrhy na zkrášlení Obce obecními prostředky a doporučení občanům. Dohlíží na čistotu a úklid veřejných prostranství, včetně požární nádrže.
- e/ Zpracovává návrhy a zajišťuje pojmenování částí Obce, ulic a označení domů, v souladu se Zákonem, zpracovává návrh příslušné vyhlášky a kontroluje její plnění.
- f/ Zajišťuje kontrolu dodržování hygienických předpisů především při zemědělských pracích a zpracovává návrhy příslušných opatření.
- g/ Zajišťuje jiné úkoly, uložené jí starostou ve věcech samostatné působnosti Obce.

2. Komise má 3 členy. Předsedu a další členy jmenuje starosta..

3. Komise vykonává svou činnost na podkladě vlastního plánu činnosti. Plán je veřejný .

4. Určené kontrolní úkoly vykonávají vždy 2 členové Komise společně za účasti příslušných pracovníků Obce nebo smluvní organizace nebo Obcí zřízených právnických osob.

5. Komise se schází podle potřeby, nejméně však 1x za měsíc.

6. Komise se usnáší většinou hlasů všech svých členů.

7. Komise je ze své činnosti odpovědna starostovi.

### **c/ Komise pro občanské záležitosti**

1. Komise pro občanské záležitosti plní tyto úkoly:
  - a/ Předkládá starostovi náměty pro organizování kulturního a sportovního života obce.
  - b/ Shromažďuje podněty občanů a organizací k zlepšení kulturního a sportovního života obce.
  - c/ Sleduje životní jubilea občanů, narození nových občanů, manželská jubilea. Členové komise zajišťují písemná přání jubilantům, případně osobní návštěvu. Jsou povinni respektovat soukromí osob a dodržovat příslušné zákony na ochranu skutečností, týkajících se osob.
  - d/ Sleduje aktualizaci informací na vývěsních deskách obce, iniciuje rozšiřování informací pro občany, týkajících se činností obce, krajů a orgánů státní správy.
  - e/ Po projednání s ředitelem krajského úřadu může starosta komisi svěřit výkon přenesené působnosti obce ve věcech sociálního zabezpečení a sociálně-právní ochrany dětí.
2. Komise má 5 členů. Předsedu a další členy jmenuje starosta..
3. Komise vykonává svou činnost na podkladě vlastního plánu činnosti. Plán je veřejný .
4. Komise se schází podle potřeby, nejméně však 1x za měsíc.
5. Komise se usnáší většinou hlasů všech svých členů.
6. Komise je ze své činnosti odpovědna starostovi.



### **d/ Komise organizační**

1. Komise organizační zajišťuje tyto úkoly :

- a/ Přípravu materiálů pro zasedání Zastupitelstva, spočívající v pracovním projednání předložených osnov, textů a úprav , vždy za účasti předkladatele a zpravodaje.
- b/ Přípravuje zasedání Zastupitelstva, doporučuje starostovi jeho program, místo a datum konání.
- c/ Rozpracovává Zastupitelstvem Obce přijatá usnesení, projednává rozdělní úkolů, schvaluje návrhy na zaměření úkolů apod.
- d/ Iniciuje zdokonalování organizačního řádu.
- e/ Řídí obecní časopis.

2. Předsedou organizační komise je starosta. Členy Komise jsou všichni členové Zastupitelstva Obce, popř. další starostou jmenovaní členové Výborů Zastupitelstva Obce a Komisí.

3. Organizační komise se schází minimálně 2x v období mezi zasedáními Zastupitelstva Obce a to nejpozději do 1 týdne po zasedání a do 14 dnů před zasedáním Zastupitelstva Obce. Jednání řídí starosta nebo jím určený člen Zastupitelstva Obce. Jednání je neveřejné.

4. Komise se usnáší většinou hlasů všech svých členů.

5. Přijaté závěry jsou doporučením pro starostu Obce, popř. pro jednání Zastupitelstva.

## ČÁST III.

### I.

#### Obecně závazné vyhlášky a nařízení obce

1. Povinnosti ukládá Obec v souladu se Zákonem formou obecně závazných vyhlášek.
2. Obec může v přenesené působnosti vydávat v souladu se Zákonem nařízení Obce, je-li k tomu zmocněna. Nařízení Obce vydává Zastupitelstvo Obce.
3. Obecně závazné vyhlášky a nařízení Obce musí být vyhlášeny, což je podmínkou jejich platnosti. Vyhlášení se provede tím, že se vyhláška nebo nařízení Obce vyvěsí na úřední desce Obecního úřadu po dobu 15 dnů, přičemž dnem vyhlášení je první den jejího vyvěšení na úřední desce. Kromě toho Obec o vydání obecně závazné vyhlášky nebo nařízení Obce informuje místním rozhlasem a popř. v obecním časopise. V závažných případech může Obec vyhlášku doručit do všech poštovních schránek občanů Obce.
4. Úřední deska je umístěna před Obecním úřadem ve Všestarech. Informace o dokumentech vyvěšených na úřední desce budou avizovány na deskách umístěných v jednotlivých částech obce: Menčice, Všestary – Jedlovec (u chaty ev.č. 068), Všestary – Vávrov (u nástupního ostrůvku autobusu), Všestary – u domu čp. 75.

### II.

#### Vnitřní dokumenty. Zápisy

1. Zastupitelstvo Obce, starosta Obce, místostarosta, předsedové výborů a komisí pro svou potřebu, zejména pro účely plánování a kontroly úkolů, vydávají prostřednictvím starosty svá organizační opatření. Tato opatření slouží pro interní potřebu okruhu zúčastněných osob, tj. členů Zastupitelstva Obce a členů Výborů a Komisí.
2. Zápisy ze zasedání Zastupitelstva Obce, zasedání Výborů a komisí, se pořizují v souladu se Zákonem a jednacím řádem. Zápisy jsou přístupné k nahlédnutí občanům v úředních hodinách Obecního úřadu, nebo podle dohody.
3. Zápisy z jednání se číslují pořadově vzestupně od č. 1 po celou dobu volebního období a to samostatnou číselnou řadou pro jednotlivé orgány.

### III.

#### Jednací řád

1. K zajištění jednotného postupu schvaluje Zastupitelstvo Obce na návrh starosty Jednací řád, který upravuje přípravu, svolání, jednání, usnášení a kontrolu usnesení Zastupitelstva Obce, Výborů a Komisí.
2. Jednací řád je závazný pro všechny zúčastněné orgány a výjimku může povolit pouze Zastupitelstvo Obce, a to jednorázově (zpravidla před zahájením zasedání Zastupitelstva) nebo změnou Jednacího řádu.
3. Jednacím řádem jsou povinny se řídit i občané, kteří se zúčastní jednání dotčených orgánů.
4. Jednací řád tvoří samostatnou přílohu tohoto Organizačního řádu.

## ČÁST IV.

### I.

#### Účast a práva občanů

1. V návaznosti na čl. II. části I. tohoto Organizačního řádu mají občané svá práva a povinnosti. Povinnosti jsou vymezeny v zákonech České republiky, popř. v jiných závazných normách vydávaných v souladu se zákony a obecně závaznými vyhláškami Obce.

2. Občané mají právo se zúčastnit všech zasedání Zastupitelstva Obce. Zasedání Výborů a komisí se mají právo zúčastnit, pokud se jednání dotýká jejich osoby.

3. Na zasedáních Zastupitelstva mají občané právo vznést po uvedení příslušného materiálu dotazy, na které je předkladatel povinen odpovědět. Dotazy, které se netýkají projednávané věci předsedající odloží na konec programu zasedání nebo na některé příští zasedání. Vyžaduje-li dotaz odborný výklad, zajistí starosta jeho zpracování a předání dotazujícímu se občanovi, nebo jej vyzve k ústnímu projednání.

4. Občané mohou své náměty, připomínky, stanoviska k životu v obci podávat především cestou Výborů a Komisí. Mohou je též podávat při zasedáních Zastupitelstva Obce v souladu s Jednacím řádem.

## ČÁST V.

### I.

#### Společná a závěrečná opatření

1. Záležitosti neupravené tímto Organizačním řádem nebo příloženým Jednacím řádem se řídí příslušnými ustanoveními Zákona č.128/2000 Sb., v platném znění.

2. Organizační řád byl schválen na zasedání Zastupitelstva, konaném ve Všestarech dne 30. prosince 2002 a změněn usnesením Zastupitelstva ze zasedání dne 26.8.2004, usnesením Zastupitelstva ze zasedání dne 31.3.2005, usnesením Zastupitelstva ze zasedání dne 20.10.2005 a usnesením Zastupitelstva ze zasedání dne 28.12.2010. Platí do odvolání, popř. schválení změn.